**अनुसूची-२**

(दफा ७ सँग सम्बन्धित)

**निवेदनको ढाँचा**

श्री प्रमुख ज्यू, मितिः .........................

***एकिकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय***

रुकुम पूर्व, लुम्बिनी प्रदेश।

विषयः ........................................ कार्यक्रम सञ्चालनको लागी प्रस्ताव सहितको निवेदन सम्बन्धमा।

प्रस्तुत विषयमा तँहा कार्यालयबाट मिति 2080/06/१८ गते प्रकाशित गरिएको सूचना अनुसार ............................................................ कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक भएकोले कार्यालयले उल्लेख गरेका मापदण्ड र शर्तहरुको अधिनमा रही कार्यक्रम सञ्चालन गर्न निम्न बमोजिका आवश्यक कागजातहरू संलग्न गरी यो प्रस्ताव सहित निवेदन पेश गरेका छु/छौं।

**संलग्न कागजातहरुः**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **विवरण** | **छ** | **छैन** |
| प्रस्तावकको निवेदन |  |  |
| दर्ता/नविकरण भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि |  |  |
| स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण-पत्र तथा गत आर्थिक वर्षको कर चुक्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि |  |  |
| कार्यक्रम सञ्‍चालनको लागि कार्ययोजना सहितको प्रस्ताव |  |  |
| सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र |  |  |
| प्रस्ताव स्वीकृत गरी अनुदान माग गर्न गरिएको निर्णयको प्रतिलिपि (समुह/ संस्था/ कम्पनी/ सहकारीको हकमा) |  |  |
| प्रस्ताव पेश गर्नेको नागरिकताको प्रतिलिपि |  |  |
| निर्माण गरिने पूर्वाधारको हकमा लागत अनुमान तथा नक्सा |  |  |
| जग्गा धनी दर्ता प्रमाण-पुर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गा भाडामा लिई कार्यक्रम सञ्‍चालन गर्नेको हकमा १5 वर्षको कृषक र जग्गा धनी बीच सम्बन्धित स्थानीय तहको रोहबरमा भएको करार सम्झौता) |  |  |
| जग्गा कर (तिरो) तिरेको रसिदको प्रतिलिपी |  |  |
| अनुसूचि 6 बमोजिमको दोहोरो अनुदान नलिएको स्वःघोषणा |  |  |

माथि उल्लेखित विवरण तथा कागतपत्रहरु सत्य छन्। विगत तिन वर्ष देखि प्रतिफलमा आधारित प्रोत्साहन, क्रमागत बाहेक यसै प्रकतिको कामका लागी अनुदान लिएको छैन ।

**निवेदक**

दस्तखत :

नाम :

ठेगाना :

सम्पर्क नं.:

संस्थाको छाप

**अनुसूची–३**

(दफा ७ सँग सम्बन्धित)

**कार्यक्रमको संक्षिप्त व्यावसायिक कार्ययोजनाको ढाँचा (कृषि तर्फ)**

कार्यक्रमको नाम:

जिल्ला: गा.पा./न.पा./उप/महा.न.पा.:

वडा नं.: टोल: गाउँ: सम्पर्क नं.

कृषक समुह/सहकारी/फर्म/कम्पनीको नाम:

सम्पर्क व्यक्ति वा सञ्चालकको नाम: सम्पर्क नं (अनिबार्य)

१. व्यवसायको परिचय: तपाईंले के कस्तो काम गर्न खोज्नु भएको हो किन कसरी र कहिले गर्न खोज्नु भएको हो भन्ने कुरा लेख्नुहोस् ?

गर्न खोजेको कामः

किन गर्नेः

कसरी गर्नेः

कहिले गर्नेः

२. उद्देश्यहरु : मूख्यतया कुन कुन कामका लागि अनुदान लिन चाहनु भएको हो?

क उत्पादन गर्ने

ख प्रशोधन गर्ने

ग बजारिकरण गर्ने

घ अन्य ………………….

३. कृषि व्यवसायमा अनुभव :‌ अनुदान लिन चाहनु भएको विषयमा तपाई संग कति वर्ष काम गरेको अनुभव छ ? ……………………..वर्ष

४. व्यवसाय सञ्‍चालन गरिने स्थानको संक्षिप्त विवरण :

............................न.पा/गा.पा...........................गाउँटोल...................सदरमुकाम देखी कतिटाढा छ?.............कि.मी.

व्यवसाय सञ्चालन गर्ने स्थानः

उक्त स्थानमा हाल लगाईएका प्रमुख बालीहरुः

1. 2. 3.

सडक पहुँचको अवस्थाः पक्की सडक...... कच्ची सडक.........मौसमी सडक........ नभएकोः...... प

५. व्यवसाय सञ्‍चालनका लागि आवश्यक रहेका पूर्वाधारहरु : तपाईंले व्यवसाय सञ्चालन गर्न खोज्नु भएको ठाउँमा निम्न सुबिधाहरु छन् कि छैनन् छन् भने कस्ता छन्

सिँचाइ: छ..... छैन..... छ भने सिंचाईको श्रोत कुलो..../ पोखरी..../बोरिङ्ग...../अन्य............. आदि ।कति महिना सिंचाई हुन्छ ?

वर्ष भरी सिंचात क्षेत्रफल ...........मौसमी क्षेत्रफल............असिंचित क्षेत्रफल..........

कच्ची भएमाः बर्षै भरी सवारी चल्ने..... हिँउदमा मात्र सवारी चल्ने ......

भण्डारण सुविधा छ / छैन छ भने के हो ?..........................

विद्युत सुविधा छ ...... ...... ..... छैन...... ......

यन्त्र/उपकरणः के कस्ता यन्त्र उपकरणहरुको प्रयोग गर्ने गरिएको छ?

|  |  |
| --- | --- |
| यन्त्र उपकरणको नाम | संख्या |
| क. |  |
| ख. |  |
| ग. |  |
| घ. |  |

अन्य पूर्वाधार संरचनाहरु के के छन ? (उल्लेख गर्ने)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| पूर्वाधारको विषय | किसिम | क्षमता |
| क. |  |  |
| ख. |  |  |
| ग. |  |  |
| घ. |  |  |

६. तालिम सम्बन्धी विवरण : तपाईंले अनुदान माग गर्नुभएको विषयमा तालिम लिनु भएको छ कि छैन छ भने कुन विषयमा कति दिनको र कहिले कसले दिएको हो? प्रतिलिपि सहित राख्नुहोस।

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| क्र सं | तालिमको विषय | अवधि | | तालिम दिने निकाय | कैफियत |
| देखी | सम्म |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

7. सहकार्यमा सञ्‍चालन गरिने प्रस्तावित कार्ययोजना विवरण:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| क्र.सं. | क्रियाकलापहरु | परिमाण | दर | कूल लागत रु. | माग गरेको अनुदान रकम रु. | प्रस्तावकको साझेदारी रकम रु. | संपन्न हुने समयावधि |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

८. उत्पादन सामग्री तथा उत्पादित बाली/ वस्तुको बजार योजनाः

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| उत्पादन सामग्रीको किसिम | खरीद गरिने स्थान | उत्पादन हुने बाली/बस्तुको नाम | बिक्री गर्ने स्थान | अनुमानित उत्पादन परिमाण | अनुमानित बिक्रि मुल्य | कैफियत |
| बीउ |  |  |  |  |  |  |
| विरुवा |  |  |  |  |  |  |
| मल |  |  |  |  |  |  |
| विषादी |  |  |  |  |  |  |
| औजार उपकरण |  |  |  |  |  |  |
| अन्य |  |  |  |  |  |  |

९. प्रस्तावित व्यवसायमा संलग्न हुने कृषकहरुको विवरण (समूह/सहकारी/उपभोक्ता समितिको हकमा)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| क्र.स. | नामथर | ठेगाना | खेती गरिने बाली/बस्तु | क्षेत्रफल (कठ्ठा/रोपनी) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| नोटः यो तालिका अनुसारको विवरण राखी बैंठकबाट निर्णय गरी पठाउने। | | | | |

1०. प्रस्तावित योजना संचालन पश्चात विक्री योग्य उत्पादन हने हुन्छ ? हुन्छ...... हुदैन...... वा खेती प्रणालिमा मात्र सुधार हुन्छ........? विक्री योग्य उत्पादन हुने भए परिमाण........ क्वी. कृषि उपजको विक्रि योजना भएको..... ..... .....,नभएको ..... कृषि उपज विक्री सम्बन्धी सम्झौताः भएको..... .....नभएको ..... ..... (बिक्रि सम्झौता भएको प्रतिलिपी राख्ने)

११. सञ्‍चालन हुने कार्यक्रमबाट वातावरणमा नकारात्मक प्रभाव पर्छ ..... ...../पर्दैन..... .....

पर्ने भए प्रभाव न्यूनिकरणका लागि के गर्नु हुन्छ?

क.

ख.

ग.

१२.संचालित कार्यक्रम वाट थप रोजगारी श्रृजनाः

• स्वरोजगार कतिजना?(आफ्नो घरको मात्र)...........

• स्थायी रोजगारी कतिजना? (आफ्नो घर परिवार बाहेक)...........

• अस्थायी रोजगारी कतिजना? (आफ्नो घर परिवार बाहेक)..........

13. व्यवसाय दिगो हुने आधारहरु

क.

ख.

ग.

आवेदकको तर्फबाट सही गर्नेको

नाम: पद:

दस्तखत:

पदः

सम्पर्क नः

मितिः

**अनुसूची-6**

(दफा ९ को उपदफा (२) र २० को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

**दोहोरो अनुदान नलिएको स्वःघोषणा**

श्री प्रमुखज्यू

एकिकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय,

रुकुमकोट, रुकुम पूर्व।

यस कार्यालयको आर्थिक वर्ष 2080/2081 स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार नेपाल सरकार/प्रदेश सरकार/स्थानीय तह/अन्य निकायबाट प्रदान गरिने रकम/सामग्री/उपकरण/अन्य वस्तु लिन इच्छुक रहेकोले दोहोरो पर्ने गरी नेपाल सरकार/प्रदेश सरकार/स्थानीय तह वा अन्य निकायबाट प्रदान गरिएको रकम/सामग्री/उपकरण/अन्य वस्तु मैले/हामीले/मेरो/हाम्रो एकाघरको परिवारले नलिएको स्वःघोषणा गर्दछु। यदि मैले लिएको प्रमाणित भएमा मेरो वा हाम्रो वा संस्था वा समूह वा सहकारी वा कम्पनीको सम्पत्तिबाट नियमानुसार ब्यक्तिगत/संस्थागत असुल उपर सरह असुल भएमा मेरो/हाम्रो कुनै दावी रहने छैन।

हस्ताक्षरः

नाम थरः ...............................

ठेगानाः ................................

सम्पर्क नं. ............................

संस्थाको छाप